

## Aufnahmeantrag



Hiermit beantrage ich mit Wirkung vom ..... die Aufnahme  
in die Sportgemeinschaft Siemens Erlangen Volleyball e. V.

### Sportgruppe: Volleyball

.....  
Name Vorname geboren am Geburtsort

.....  
PLZ Wohnort Straße u. Hausnummer

.....  
Telefon (privat) Telefon (dienstl.) Telefon (mobil) E-Mail

Ich bin  mein Ehepartner...  mein Vater...  meine Mutter ... ist  
Mitarbeiter der Siemens AG oder gleichgestellter Gesellschaften

.....  
Bereich, z. B. DF, MO Name Vorname Telefon (dienstl.)

Ich bin  Schüler  Student  Azubi  Pensionär  passives Mitglied

Ich bin schon Mitglied bei folgenden  
FG-Freizeitgruppen:

SGS-Sportgruppe:

.....

Die Satzung sowie die Geschäfts- und Abteilungsordnung der SGS-Sportgruppe erkenne ich an.  
Der von der Sportabteilung festgelegte Jahresbeitrag wird am Jahresanfang automatisch eingezogen.  
Die „Informationen zum Datenschutz“ (Anlage) habe ich gelesen und willige ein.  
Kündigungen sind spätestens 3 Monate vor Jahresende schriftlich an den Vorstand zu richten.

.....  
Unterschrift des Antragstellers zusätzl. Unterschrift des Erziehungsberechtigten (\*\*\*)  
(falls Antragsteller noch nicht 18 Jahre alt)

.....  
Gegenzeichnung des Leiters der Sportgruppe

\*\*\*) Als Erziehungsberechtigter erkläre ich ferner für mein Kind die Beitragszahlung zu übernehmen.  
Diese Schuldübernahme ist bis zur Volljährigkeit des Kindes begrenzt.



## Informationen zum Datenschutz

### Wer ist verantwortlich, an wen können Sie sich wenden?

Verantwortliche für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten sind wir, der Vorstand des Vereins. Sie können sich für alle Datenschutzanfragen an den verantwortlichen, aktuellen Verantwortlichen der Vorstandschaft wenden, und zwar wie folgt:

	Verantwortlicher
Anschrift	Sportgemeinschaft Siemens Erlangen Volleyball e.V. Franz Schraut Kanalweg 12 91077 Neunkirchen
Telefon	09134 1537
E-Mail	franz.schraut@gmx.de

### Welche Daten verarbeiten wir und woher kommen die Daten?

Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die wir von Ihnen selbst (Anmeldeformular) erhalten, wie z.B.

#### Daten zur Person, z. B.

- 2.01. Vorname, Nachname
- 2.02. Geburtsdatum
- 2.03. Nationalität
- 2.04. Geschlecht
- 2.05. Mannschaft
- 2.06. Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)
- 2.07. Telefonnummer
- 2.08. E-Mail-Adressen
- 2.09. Vorname, Nachname, Verwandtschaftsgrad\*
- 2.10. Telefonnummer\*
- 2.11. Firmenzugehörigkeit, Mitarbeiterstatus
- 2.12. E-Mail-Adressen dienstlich
- 2.13. Telefonnummer Siemens

\* des gesetzl. Vertreters bei Minderjährigen

#### Daten zum Einzug der Mitgliederbeiträge, wie z.B.

- 2.15.1 Kreditinstitut,
- 2.15.2 IBAN,
- 2.15.3 BIC
- 2.16. Kontoinhaber

#### Daten zur Meldung zum Spielbetrieb und zu Turnieren

- 2.03. Nationalität,
- 2.14. Passbild,
- 2.05. Mannschaft

## **Daten zur internen Verwaltung, z.B.**

2.17.	Eintrittsdatum
2.18.	Ehrungen
2.14.	Bilder, Videos

### **Für welche Zwecke und auf welcher Rechtsgrundlage werden die Daten verarbeitet?**

Mit Unterschrift auf dem Aufnahmeantrag zur Mitgliedschaft im Verein „Sportgemeinschaft Siemens Erlangen Volleyball e.V.“ erkennt der Antragsteller die Satzung des Vereins (Vertrag) an und stimmt der Verwendung der Daten zur satzungsgemäßen Erfüllung der Vereinsaufgaben zu. Ihre Daten werden ausschließlich verarbeitet, um den Sportbetrieb Volleyball zu ermöglichen.

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt daher immer nur aufgrund der für uns geltenden vereinsrechtlichen Bestimmungen, die sich im Wesentlichen aus der Satzung und dem Vereinsrecht ergeben. Daraus ergibt sich für uns zugleich auch die rechtliche Verpflichtung zur Verarbeitung der erforderlichen Daten (Art. 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe c DS-GVO). Eine Nichtbereitstellung der von uns bei Ihnen angeforderten Daten würde daher dazu führen, dass wir die (weitere) Mitgliedschaft im Verein ablehnen müssten.

### **Was geschieht mit Ihren Bildern und Videoaufzeichnungen?**

Bilder und Videoaufzeichnungen, die im Rahmen von Vereinsunternehmungen (z.B. Training; Turnieren; Veranstaltungen) aufgenommen werden können in internen Informationen (z.B. Chronik), auf unserer Homepage: [www.sgs-volleyball.de](http://www.sgs-volleyball.de) veröffentlicht und für Pressemitteilungen über Vereinsaktivitäten genutzt werden.

Die Veröffentlichung soll auf unbestimmte Zeit erfolgen. Es wird darauf hingewiesen, dass Fotos im Internet von beliebigen Personen abgerufen werden können. Es kann nicht ausgeschlossen werden, dass solche Personen die Fotos weiterverwenden oder an andere Personen weitergeben. Dies gilt auch über die Beendigung der Mitgliedschaft hinaus. Das Mitglied kann dieser Einwilligung nach Beendigung der Mitgliedschaft nur dann widerrufen, wenn es nachweist, dass dies erforderlich ist, um seine berechtigten Interessen zu schützen.

### **An wen geben wir Daten weiter?**

Wir dürfen Ihre Daten daher nur weitergeben, wenn und soweit wir dazu im Einzelfall verpflichtet sind, z. B. aufgrund von Mitteilungspflichten gegenüber übergeordneten Verbänden (z.B. BLSV; DVV; BVV; etc.), Einrichtungen (z.B. Siemens Health-Promotion) oder Behörden. Ansonsten werden Ihre Daten nur weitergegeben, wenn wir hierzu aufgrund von Ihnen abgegebener Erklärungen verpflichtet sind, Sie die Weitergabe beantragt haben oder Sie eingewilligt haben.

### **Werden Daten an Drittländer übermittelt?**

Eine Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten in Drittländer erfolgt nicht. Ausnahme ist die Meldung und oder Teilnahme an einem internationalen Wettkampf.

### **Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?**

Wir verarbeiten und speichern Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten.

Nach Ablauf der Speicherfristen werden Ihre Daten gelöscht bzw. die Papierunterlagen vernichtet, sofern wir nicht nach Artikel 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe c DS-GVO aufgrund von steuerrechtlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten zu einer längeren Speicherung verpflichtet sind.

#### **7.1. Löschung innerhalb eines Monats nach Beendigung der Mitgliedschaft:**

2.06. bis 2.13.; 2.15. bis 2.16.

#### **7.2. Löschung nach Ablauf von 10 Jahren nach Beendigung der Mitgliedschaft:**

2.02. bis 2.05.

#### **7.3. Dauerhafte Speicherung der Daten im Vereinsarchiv für die Zwecke der Vereinschronik:**

2.01.; 2.14.; 2.17; 2.18.

## Welche Rechte haben Sie?

Sie haben das Recht:

- ▶ Auskunft darüber zu verlangen, ob wir personenbezogene Daten über Sie verarbeiten, wenn ja, zu welchen Zwecken wir die Daten und welche Kategorien von personenbezogenen Daten wir verarbeiten, an wen die Daten ggf. weitergeleitet wurden, wie lange die Daten ggf. gespeichert werden sollen und welche Rechte Ihnen zustehen.
- ▶ unzutreffende, Sie betreffende personenbezogene Daten, die bei uns gespeichert werden, berichtigen zu lassen. Ebenso haben Sie das Recht, einen bei uns gespeicherten unvollständigen Datensatz von uns ergänzen zu lassen.
- ▶ Löschung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen, sofern ein gesetzlich vorgesehener Grund zur Löschung vorliegt (vgl. Art. 17 DS-GVO) und die Verarbeitung Ihrer Daten nicht zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung oder aus anderen vorrangigen Gründen im Sinne der DS-GVO geboten ist.
- ▶ von uns zu verlangen, dass wir Ihre Daten nur noch eingeschränkt, z. B. zur Geltendmachung von Rechtsansprüchen oder aus Gründen eines wichtigen öffentlichen Interesses, verarbeiten, während wir beispielsweise Ihren Anspruch auf Berichtigung oder Widerspruch prüfen, oder ggf. wenn wir Ihren Löschungsanspruch ablehnen (vgl. Art. 18 DS-GVO).
- ▶ der Verarbeitung zu widersprechen, sofern diese erforderlich ist, damit wir unsere im öffentlichen Interesse liegenden Aufgaben wahrnehmen ausüben können, wenn Gründe für den Widerspruch vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben.
- ▶ sich mit einer datenschutzrechtlichen Beschwerde an die Aufsichtsbehörden zu wenden. Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist:

<https://www.lda.bayern.de/de/datenpanne.html>

Die Beschwerde kann unabhängig von der Zuständigkeit bei jeder Aufsichtsbehörde erhoben werden.

(Stand: 06.08.2018)